



Société: .....  
 Bénéficiaire : .....  
 Adresse : .....

Tél. prof. : .....

Tél. privé : .....

Concierge : M. Giuseppe NEGRO – tél. 079 633 37 66

## Demande de location pour locaux à la salle du Pommier

**A retourner, dûment complétée, à la Mairie du Grand-Saconnex.**

**Dernier délai : 30 jours avant la location**

grande salle	<input type="checkbox"/> (400 pers. autorisées)	<input type="checkbox"/> vestiaire
buvette et gradins (2 <sup>ème</sup> étage)	<input type="checkbox"/> (400 pers. autorisées)	<input type="checkbox"/> scène mobile
cuisine	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> loges
chambre froide	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> rideaux
tribunes mobiles (rez-de-chaussée)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> paravents
(nombre de personnes à prévoir par la société pour le montage = 4)		
protection du sol	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> verrerie
(nombre de personnes à prévoir par la société pour le montage = 4)		
Sonorisation/micros	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> fil (4 max.).....	<input type="checkbox"/> machine à café
(uniqu. avec présence technique)	<input type="checkbox"/> s/fil (5 max.).....	
		<input type="checkbox"/> frigos mobiles 3x
nombre de tables (max 50):	.....	<input type="checkbox"/> vente de boisson/buvette
nombre de chaises (max 300):	.....	<input type="checkbox"/> diffusion de musique
nombre de personnes prévues :	..... (assises) ..... (debout)	
<b>genre de manifestation :</b>	.....	<input type="checkbox"/> publique..... <input type="checkbox"/> privée
(programme/détails) :	.....	

<b>date et durée :</b>	le	de
préparation et répétition :	le	de
présence technique :	le	de
<b>service du feu</b> (pompiers) :	le	de
décorations :	.....	
observations :	.....	

Le stationnement de tout véhicule (voiture, moto ou scooter) est interdit dans le préau de l'école, y compris les zones situées entre l'école et la salle du Pommier et le préau couvert.

Il déclare en outre avoir pris connaissance du document « Règlement de location des locaux communaux », arrêté par le Conseil administratif et assumer la responsabilité de son application.

date : .....

signature : .....