



Société: .....  
 Bénéficiaire : .....  
 Adresse : .....  
 Courriel : .....  
 Tél. prof. : .....  
 Tél. privé : .....

Conciergerie : M. Ronald PAUL – 079 201 18 85

**Demande de location pour locaux au restaurant scolaire La Tour**

**A retourner, dûment complétée, à la Mairie du Grand-Saconnex.**  
**Dernier délai : 30 jours avant la location**

salle  (250 pers. autorisées)  
 cuisine   
 machine à café   
 sonorisation   
 vestiaire   
 vaisselle/couverts   
 vente de boisson/buvette   
 diffusion de musique   
 nombre de tables : .....  
 nombre de chaises : .....  
 nombre de personnes prévues : .....

**genre de manifestation :** .....  publique  privée  
 (programme/détails) : .....

<b>date et durée :</b>	le	de
préparation et répétition :	le	de
présence technique :	le	de
<b>service du feu (pompiers) :</b>	le	de

décorations : .....  
 observations : .....

Le stationnement de tout véhicule est interdit sur la rampe d'accès à la cuisine. Seules les livraisons et reprises de marchandises sont autorisées en accord avec notre conciergerie.

Il déclare en outre avoir pris connaissance du document « Règlement de location des locaux communaux », arrêté par le Conseil administratif et assumer la responsabilité de son application.

**date :** \_\_\_\_\_

**signature :** \_\_\_\_\_